

Zapytanie ofertowe Centrum Kultury i Sportu w Krzeszowicach

STREFA GASTRONOMICZNA

Majowe Dni Krzeszowic. Majówka Hrabiny Zofii 2026

23 maja – Dzień Krzeszowic, Rynek w Krzeszowicach

24 maja – Majówka Hrabiny Zofii, Rynek w Krzeszowicach

I. Przedmiot oferty:

Udzielenie wyłączności na obsługę gastronomiczną podczas imprezy – wynajem terenu podczas wydarzenia.

Warunki, które musi spełnić Oferent:

1. Około 215 m² zróżnicowanych stoisk o charakterze gastronomicznym:

(np. gastronomia ciężka, fast-food, kebaby, frytki, kręcone ziemniaki, burgery, hot dogi, kukurydza gotowana, gofry, naleśniki, lody, popcorn, wata cukrowa, napoje mrożone, kawa herbata

(nie dopuszcza się stoisk ze sprzedażą innych wyrobów niż wyżej wymienione, ani innych usług),

- sprzedaż alkoholu (piwo do 4,5% - minimum 8 nalewaków), na podstawie stosownego zezwolenia,

- utworzenie specjalnej strefy kawiarnianej/chilloutu i relaksu serwującej kawę, herbatę, inne ciepłe i zimne napoje oraz drobne przekąski; zapewniającej minimum 20 leżaków składanych - około 190 m² oraz girlandy świetlne z żarówkami (minimum 60 m),

- cena za 0,4 l piwa nie może przekraczać kwoty 12-13 zł, a ceny potraw gastronomicznych muszą mieścić się w granicach średnich cen rynkowych na podobnych imprezach,

- przekazanie Organizatorowi 200 talonów na bezpłatny dowolny posiłek (ciepłe danie, deser) + napój – na stoiskach gastronomicznych wskazanych przez Oferenta. Najpóźniej na 7 dni przed planowaną Imprezą, Oferent dostarczy wykaz stoisk, w których będą realizowane talony,

- zapewnienie 400 miejsc siedzących ze stolikami + parasole na wynajmowanym terenie,

- posiadanie agregatu prądotwórczego do obsługi strefy gastronomicznej.

Centrum Kultury i Sportu w Krzeszowicach zapewnia:

- wyłączność na sprzedaż produktów i wyrobów gastronomicznych (wymienionych w pkt. I, 1),

- wyłączność na sprzedaż napojów słodzonych,

- wyłączność na sprzedaż piwa.

- Oferent ma obowiązek udostępnić Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do pozyskania stosownych zezwoleń na organizację imprezy, które dotyczą przedmiotu niniejszego zamówienia.

- Oferent zobowiązany będzie do wykonywania wszelkich działań związanych z realizacją niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP.

- Oferent zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie energii elektrycznej.

- Oferent powinien posiadać aktualne ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności oraz ubezpieczenie OC za szkody wyrządzone osobom uczestniczącym w imprezie. Ochroną powinny być objęte szkody osobowe wszystkich osób uczestniczących w Imprezie. Suma gwarancyjna polisy OC powinna wynosić minimum 50 000,00 złotych.

II. Czas realizacji

23.05.2026 r. – 24.05.2026 r.

III. Warunki złożenia oferty i kryteria oceny

- każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

- oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez Oferenta (osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie

Dyrektor
Centrum Kultury i Sportu
w Krzeszowicach
Jan Bereza

do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą).

- Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.

- obsługę gastronomiczną imprezy na wyłączność, mogą ubiegać się obsługujący imprezy, którzy złożą następujące dokumenty i oświadczenia:

a. posiadają udokumentowane uprawnienia do wykonywania określonej działalności, tzn.

posiadają aktualną koncesję-zezwoleń na prowadzenie działalności gastronomicznej oraz zgodę Stacji Epidemiologicznej.

b. przedstawią referencje z imprez masowych, z ostatnich 5 lat - minimum 5 referencji.

c. posiadają aktualną polisę OC w związku z prowadzoną działalnością – kopia polisy.

d. nie zalegają z podatkami i opłatami na ubezpieczenie społeczne - oświadczenie oferenta.

e. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia -kwalifikacje.

f. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia- oświadczenie oferenta.

g. przedstawią dokumentację fotograficzną ogólnego wizerunku i estetyki stoisk z imprez - obsługiwanych przez Oferenta.

h. przedstawią propozycje menu wraz z cenami jednostkowymi.

i. złożą oświadczenie, iż Oferent zapoznał się z warunkami niniejszego regulaminu i że podtrzymuje ich treść bez zastrzeżeń.

j. złożą oświadczenie, iż Oferent zapoznał się z topografią, ukształtowaniem i wielkością terenu pod stoiska handlowe i nie wnosi uwag, żądań ani zastrzeżeń.

k. zaakceptują bez zastrzeżeń i parafują wszystkie strony wzoru umowy jaką podpisze Organizator z Oferentem oraz w przypadku wyboru oferty zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Organizatora.

- oferta pod względem dokumentów, załączników i oświadczeń musi być kompletna. W przeciwnym razie nie będzie rozpatrywana.

- w toku badania i oceny oferty zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

- zamawiający zawrze umowę z Oferentem, którego oferta zostanie przez niego uznana za ofertę najkorzystniejszą: na podstawie kryteriów oraz na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń, Oferent uzyskuje pozytywną weryfikację wiarygodności, dokonaną przez Komisję.

- o wyborze oferty decydować będą następujące kryteria: atrakcyjność realizacji zamówienia, walory estetyczne, atrakcyjność urządzeń, nowatorstwo, ogólny wizerunek stoisk z imprez, obsługiwanych przez oferenta na podstawie dokumentacji fotograficznej, wielkość środków finansowych przekazanych na rzecz Organizatora za uzyskanie wyłączności.

IV. Sposób i termin składania ofert

- oferty należy składać w języku polskim w formie elektronicznej lub papierowej (zaklejona koperta), na podstawie formularza, który stanowi załącznik do niniejszego zapytania;

- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane;

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;

- Zamawiający dopuszcza możliwość uzupełniania dokumentów składanych na potwierdzenie spełnienia warunków;

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania najpierw oceny ofert a następnie zbadania czy Oferent, którego oferta otrzymała najwyższą liczbę punktów spełnia warunki udziału w postępowaniu;

- Złożenie oferty nie rodzi po stronie Oferenta roszczenia o zawarcie umowy;

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez wyboru Oferenta;

Dyrektor
Centrum Kultury i Sportu
w Krzeszowicach

Jan Bereza

Ofertę należy przesłać e-mailem na adres: sekretariat@ckiskrzeszowice.pl lub dostarczyć do siedziby CKiS w Krzeszowicach, ul. Walkowskiego 1, nie później niż do 20.03.2026r. do godz. 8:00

V. Kryteria wyboru oferty

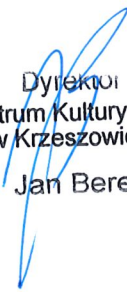
1. Najkorzystniejsza oferta złożona wraz z załącznikami, zostanie wyłoniona poprzez porównanie złożonych ofert.
2. Kryteria:
 - a. 80 % - cena netto oferowanej usługi;
 - b. 20 % - jakość oferowanej usługi, doświadczenie jako portfolio.
3. **Minimalna kwota netto wynosi 15 000,00 zł.**
4. Od decyzji nie przysługuje odwołanie ani zażalenie.
5. Z wyłonionym Oferentem zostanie zawarta umowa.

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zamówienia bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferentów do wyjaśnień treści złożonej oferty lub dokumentów.
3. Zamawiający może modyfikować zapytanie ofertowe przed terminem składania ofert.
4. W przypadku złożenia oferty, której treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego (zaoferowana usługa jest sprzeczna z opisem przedmiotu zamówienia) Zamawiający zastrzega sobie prawo odrzucenia tej oferty bez dalszego jej rozpatrywania.
5. Oferentowi składającemu ofertę nie przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania od czynności Zamawiającego.
6. Oferent poprzez złożenie oferty oświadcza, że akceptuje w całości i bez uwag treści wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

Wybrany oferent otrzyma wyłączność na organizację i obsługę STREFY GASTRONOMICZNEJ na wyznaczonym terenie. Płatność na rzecz Organizatora nastąpi na konto podane w umowie w dwóch równych ratach:
I - rata płatna 50% płatna do 7 dni od podpisania umowy;
II - rata płatna na 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.

Załącznikami do niniejszej oferty są:
Zał. nr 1 - formularz oferty.


Dyrektor
Centrum Kultury i Sportu
w Krzeszowicach
Jan Bereza

.....
pieczęćka firmy

.....
miejsce i data

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczy: (dokładna nazwa zapytania ofertowego)

.....
.....
.....

Nazwa oferenta: (nazwa firmy, adres, NIP, REGON)

.....
.....
.....

Osoba upoważniona do reprezentowania firmy (imię i nazwisko, stanowisko, tel., e-mail):

.....
.....

Oferuję cenę za wynajem terenu:

kwotę netto.....zł.

(słownie:.....

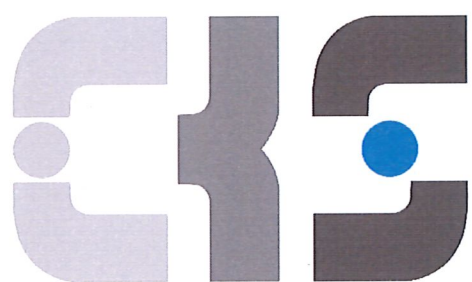
kwotę brutto..... zł

(słownie:.....

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem zapytania ofertowego i wszystkimi koniecznymi warunkami i nie wnoszę do niego zastrzeżeń. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez organizatora.

.....
data i podpis Oferenta





C E N T R U M
K U L T U R Y
i S P O R T U
w KRZESZOWICACH